**Notulen overleg Het Faire Noorden 16/8/16**

Provinciehuis Fryslan

Aanwezig: Anoesjka, Hanneke, Anneke, Anke, Mirjam

Afgemeld: Ellen, Sietske, Anouk

1. **Verslag overleg 21/6**

Goedgekeurd

1. **Stand van zaken werving**

Tot nu toe 26 aanmeldingen binnen. 8 in Drenthe, 12 in Friesland, 6 in Groningen. Het begint nu een beetje te lopen (na de vakantie).

Hanneke maakt een Google Drive account aan waarin we alle documenten gaan bijhouden.

1. **Stand van zaken subsidieaanvragen**

Sietske is naar een bijeenkomst geweest van Duurzaam Door op 4/7. Wij hebben een aanvraag ingediend in het oude systeem en hoeven daarmee niet aan de nieuwe strengere eisen te voldoen. Nynke Blijham (contactpersoon) is na de vakantie weer aanwezig voor ondersteuning bij de aanvraag.

Sietske heeft een nieuwe begroting gemaakt. Er is toegezegd:

Friesland (Duurzaam Door): 3.500

Drenthe (Duurzaam Door): 3.500

Gemeente Groningen: 2.500

Provincie Fryslan en Gemeente Groningen: drukwerk twv 200 euro.

Het is nodig om de begroting aan te vullen met verantwoordelijkheden en taken. Mirjam maakt hier een opzet voor.

1. **Afspraak Flairtje**

Anneke en Anke zijn bij Flairtje in Utrecht geweest. Was een goed gesprek met Eefke (Fairtrade Utrecht) en Helene (StoereVrouwen). Flairtje Utrecht loopt in de maand vóór de Fairtrade week (1 oktotber t/m 6 november).

Er zijn communicatie ideeën uitgewisseld met het projectteam in Utrecht. We kunnen meeliften op wat er daar wordt ontwikkeld. Tafelkaartjes en posters hebben de voorkeur + digitale banners. Idee is ook om een wedstrijd te organiseren tbv de communicatie. We vragen Helene om iets te vertellen over de communicatiestrategie en ervaringen van Flairtje op 22/9.

Utrecht stelde voor om samen een persbericht te maken.

We krijgen een subpagina op de website van Flairtje voor Het Faire Noorden. Een collega van Anoesjka kan helpen met kaartmateriaal voor de website.

Idee voor een landelijke ambassadeur: Ramon Beuk > Flairtje Utrecht gaat er achteraan.

Benaderen groothandels doen we in overleg (met Utrecht?). Idee is om een startbijeenkomst per regio te houden en daar ook een wethouder voor uit te nodigen.

1. **Taken ten taakverdeling komende weken**

Communicatie: Hil-Chi vragen of zij er de volgende keer bij kan zijn. Helene qua strategie ondersteunend.

Werving: Stad Groningen gaan Hanneke en Mirjam achteraan. Anneke gaat achter Drenthe aan. Friesland loopt via de lokale werkgroepen, Anoesjka houdt dit in de gaten.

Contacten met aangemelde horeca:

* Anoesjka: Friesland (lokale werkgroepen)
* Anneke: Drenthe (lokale werkgroepen)
* Mirjam: Stad (lokale werkgroepen)
* Anke: Ommeland (lokale werkgroepen)

Groothandels: contacten lopen via Anoesjka, Anke en Hanneke. Melden aan groothandels: aankondiging actie, welke horeca doet mee, wat kunnen zij leveren in de campagneweken? Of willen/kunnen ze op een andere manier deelnemen?

Anoesjka maakt een opzet voor de communicatie met groothandels en voor de aangemelde horeca.

1. **Regionale bijeenkomst: donderdag 22/9 eind van de middag**

Verantwoorde bedrijfskleding horeca > leuke toevoeging voor de bijeenkomst. Contact via Anoesjka. Ook streekboer is een leuke toevoeging, Anoesjka gaat hen benaderen. Uitbater Sunetz doet zijn verhaal en presenteert een Flairtje menu.

We nodigen deelnemende horeca uit. Anke regelt de uitnodigingen.

1. **Wvttk**

3 november krijgt Fryslan waarschijnlijk de titel Fairtrade.

1. **Nieuw overleg**

Dinsdag 13 september. 15.00-17.00 of 17.00-19.00 (afhankelijk van Hil-Chi).

**Actiepunten:**

* Anneke benaderd Anouk voor uitkomsten vacature communicatiepersoon.
* Anke vraagt Yvonne of ze nog wil aanschuiven bij de tafel.
* Anneke stuurt verslag 21/6 nogmaals rond.
* Hanneke maakt een Google Drive account aan met alle documenten.
* Mirjam stuurt de excel met benaderde horeca in Groningen naar Hanneke.
* Mirjam kijkt naar begroting en komt met een voorstel voor minimale vergoeding voor alle freelancers (taakverdeling + verantwoordelijkheden ook uitwerken). Buffer nodig tussen activiteitenkosten en uurkosten.
* Anneke stuurt het verslag van overleg Flairtje Utrecht naar Hanneke (voor Google Drive)
* Anneke vraagt Helene om op 22/9 te komen vertellen over communicatie Flairtje.
* Anneke benaderd Hil-Chi of ze kan aansluiten bij ons overleg.
* Anneke stuurt projectplan + begroting naar Hanneke (voor Google Drive).
* Anoesjka maakt opzet plannen + wat we verwachten voor de deelnemende horeca en voor de groothandels.
* Anoesjka benaderd verantwoorde bedrijfskleding en streekboer voor regionale bijeenkomst.